

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

## **КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**«20» березня 2018 року № 121**

**Про організацію та проведення призову**

**громадян України на строкову військову**

**службу до Збройних Сил України та інших**

**військових формувань України у квітні -**

**травні 2018 року**

Відповідно до Закону України «Про військовий обов’язок і військову службу», на виконання Указу Президента України від 15 лютого 2018 року № 33/2018 «Про звільнення в запас військовослужбовців строкової служби, строки проведення чергових призовів та чергові призови громадян на військову службу у 2018 році», постанови Кабінету Міністрів України від 21 березня 2002 року № 352 «Про затвердження Положення про підготовку і проведення призову громадян України на строкову військову службу та прийняття призовників на військову службу за контрактом», Положення про військово-лікарську експертизу в Збройних силах України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 14 серпня 2008 року № 402, розпорядження Київської облдержадміністрації від 26 лютого 2018 року № 101 «Про організацію та проведення в Київській області призову громадян України на строкову військову з 01 квітня по 31 травня 2018 року», з метою якісного та організованого проведення весною 2018 року призову громадян України на строкову службу, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. З 1 квітня по 31 травня року організувати та провести призов грома­дян України на строкову військову службу до Збройних Сил України та інших військових формувань України, яким до дня відправки у військові частини виповнилось 20 років та старших осіб, які не досягли 27-річного віку і не мають права на звільнення або відстрочку від призову на строкову військову службу.
2. Для проведення призову громадян України на строкову військову службу створити міську призовну комісію з резервом у складі, згідно додатків 1, 2.
3. Персональний склад міської призовної комісії та персональний склад медичної комісії на час засідань та проведення медичного огляду з 1 березня по 25 травня 2018 року з 09.00 ранку до 13.00 години кожного робочого дня звільнити від основної роботи. За всіма членами призовної комісії та медичного персоналу зберегти заробітну плату за основним місцем роботи.
4. Затвердити графік роботи призовної комісії та медичного персоналу при проведенні призову громадян міста Буча на строкову військову службу, згідно додатку 3.
5. Головному лікарю Бучанської міської поліклініки:

- для організації проведення медичного огляду призовників з метою визначення їх придатності до військової служби за станом здоров’я та фізичного розвитку призначити основний та резервний склад медичної комісії у складі, згідно додатку 4,5. Робочий час медичної комісії в період призову встановити з 09.00 до 13.00 години;

- забезпечити роботу медичного персоналу та виконання заходів по проведенню медичного огляду призовників. Призначити одну медичну сестру для роботи з лікарями та медичну сестру для контролю за додатковим медичним обстеженням призовників з повним робочим навантаженням;

- у визначені терміни забезпечити повне і якісне обстеження призовників, направлених міською призовною комісією в лікувально-профілак­тичні заклади міста, закріпити для цієї мети відповідних лікарів;

- забезпечити медичний персонал призовної дільниці згідно вимог наказів МО України № 402 від 14.08.2009 року, необхідним медичним інструментом, медичним та господарським майном;

- забезпечити необхідними розхідними матеріалами і препаратами рентген-кабінет і лабораторію для проведення відповідного рентгенологічного (флюорографічного) дослідження органів грудної клітини, ЕКГ, клінічного аналізу крові та інших аналізів в лабораторному відділенні Бучанської міської поліклініки.

1. Створити комісію для оперативної перевірки достовірності актів обстеження призовників та довідок про хворобу і госпіталізацію, виданих лікувально-профілактичними закладами міста призовникам в день або за кілька днів до їх відправки в складі команд до Збройних Сил України, а також негайного надання у виконавчий комітет міської ради достовірної інформації про виявлені порушення і вжиття відповідних заходів, згідно додатку 6.
2. Створити оперативну групу із розшуку призовників, які ухиляються від призову, згідно додатку 7.
3. Начальнику Бучанського ВП Ірпінського ВП ГУ НП України у Київській області:

- проводити попереджувально-роз’яснювальну роботу з громадянами, які не прибувають за викликом на призовну комісію. За результатами оповіщення згідно зі списками військового комісаріату провести попередження про обов’язкову явку їх у військовий комісаріат та відповідальність за порушення чинного законодавства України. Матеріали проведеної роботи надавати в військовий комісаріат в 10 денний термін з дня подачі списків;

- забезпечити виконання санкціонованих міським прокурором постанов відносно призовників, які не прибувають за викликом військового комісаріату і ухиляються від призову;

- інформувати голову міської призовної комісії про результати проведеної роботи щотижнево по понеділках.

1. Бучанському міському голові, керівникам установ, підприємств та організацій:

- призначити працівників, відповідальних за оповіщення призовників, які навчаються, працюють на підприємстві чи в організації;

- організувати і провести оповіщення призовників про їх виклик в військовий комісаріат. Результати оповіщення надати в військовий комісаріат до 01травня 2017 року із зазначенням місця роботи (навчання) призовників та їх батьків, домашніх і робочих телефонів;

- надавати автомобільний транспорт для відправки призовників на обласну медичну комісію та відправки призовників до Збройних Сил України згідно заявок Ірпінсько-Бучанського об’єднаного міського військового комісаріату.

1. Голові призовної комісії провести спільну нараду військового комісаріату, поліції, прокуратури, відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та оборонно-мобілізаційної роботи, керівників КП «Бучанське ЖКГ», ОСББ та обслуговуючих компаній з питань взаємодії по розшуку призовників, які ухиляються від призову.
2. Керівникам підприємств, організацій, установ та навчальних закладів подавати в військовий комісаріат повні та об’єктивні характеристики на юнаків, які підлягають призову на строкову військову службу.
3. Начальнику фінансового управління передбачити кошти згідно міської «Програми реалізації заходів на 2018 рік щодо виконання Законів України «Про військовий обов’язок і військову службу», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» у місті Буча», згідно додатку 8.
4. Військовому комісару :

- графік потреб автомобільного транспорту надавати додатково у відповідності до відправок молодого поповнення до Збройних Сил України;

- заявки на виділення автомобільного транспорту подавати за 5 (п’ять) діб до відправки призовників до Збройних Сил України;

- спільно з Службою у справах дітей та сім’ї та відділом культури та спорту Бучанської міської ради провести до 10 травня 2018 року день призовника, присвячений урочистим проводам юнаків до Збройних Сил України;

- на період роботи міської призовної комісії, для проведення оповіщення призовників залучати представників підприємств, установ, організацій та громадських об’єднань;

- систематично інформувати міського голову стосовно ходу проведення призову та негайно - про випадки порушення чинного законодавства України керівниками установ, організацій та підприємств;

- до 25 травня 2018 року надати міському голові підсумкову довідку-доповідь про результати весняного призову 2018 року в м. Буча.

1. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову міської призовної комісії, Олексюка В.П.

**Міський голова А.П.Федорук**

**В.о. керуючого справами Д.О.Гапченко**

**Погоджено:**

Завідуючий юридичним відділом **Т.О.Шаправський**

**Подання:**

Військовий комісар ІБОМВК

підполковник **С.П.Кайдан**

Начальник відділу з питань НС ЦЗН та ОМР **С.М.Коваленко**

**Додаток 1**

**до рішення № 121**

**виконавчого комітету**

**Бучанської міської ради**

**від 20 березня 2018 року**

**ОСНОВНИЙ СКЛАД**

**Бучанської міської призовної комісії**

**для проведення призову “ВЕСНА – 2018 ”**

Голова комісії:

Олексюк Василь Павлович - секретар ради

Члени комісії:

Кайдан Сергій Петрович - військовий комісар Ірпінсько-Бучанського ОМВК ;

Цимбал Олег Іванович - начальник відділу освіти Бучанської міської ради;

начальник служби у справах дітей, сім’ї та молоді Бучанської міської ради ( за посадою);

Пиль О.А. - начальник Бучанського МВ Ірпінського МВ поліції ГУ НП України

у Київській області;

Казакян Михайло Місакович - лікар-хірург комунального закладу «Ірпінська ЦМЛ»

Секретар комісії:

Римар Владислава Володимирівна - медична сестра комунального закладу «Ірпінська ЦМЛ»

**В.о. керуючого справами Д.О. Гапченко**

**Додаток 2**

**до рішення № 121**

**виконавчого комітету**

**Бучанської міської ради**

**від 20 березня 2018 року**

**С К Л А Д**

**резервної Бучанської міської призовної комісії**

**для проведення призову “ВЕСНА – 2018 ”**

Голова комісії:

Керуючий справами виконавчого комітету Бучанської міської ради (за посадою)

Члени комісії:

Пшенишнюк Ігор Анатолійович - заступник військового комісара Ірпінсько-Бучанського ОМВК;

Гулай Ганна Сергіївна - головний спеціаліст служби у справах дітей, сім’ї та молоді Бучанської міської ради;

Начальник сектору дільничих інспекторів поліції Бучанського міського відділення

ГУ НП України у Київській області (за посадою);

Казакян Михайло Місакович - лікар – хірург комунального закладу «Ірпінська ЦМЛ»

Секретар комісії:

Семенюк Віра Василівна - медична сестра комунального закладу «Ірпінська ЦМЛ»

**В.о. керуючого справами Д.О. Гапченко**

**Додаток 3**

**до рішення № 121**

**виконавчого комітету**

**Бучанської міської ради**

**від 20 березня 2018 року**

**ГРАФІК**

**роботи міської призовної комісії та медичного персоналу**

**при проведенні призову “ ВЕСНА – 2018 ”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Найменування заходів | Дата проведення | Хто  проводить | Примітка |
| 1 | Одноденні інструкторсько-методичні збори з членами МПК, лікарями-спеціалістами, технічними працівниками і особовим складом МВК. | травень | Голова МПК |  |
| 2 | Дні роботи медичного персоналу по медичному огляду призовників та роботи призовної комісії щодо прийняття рішення про призов кожного призовника з занесенням цього рішення до книги протоколів засідань міської призовної комісії. | 01 квітня – 31 травня  Щоденно у робочі дні з  930 – 1300, | Міська призовна комісія |  |
| 3 | Прийняття рішення щодо призов-ників, які не з’явились вчасно на міську призовну комісію. | Щоденно в дні роботи МПК | Міська призовна комісія |  |
| 4 | Прийняття рішення щодо призов-ників, які не закінчили медичне обстеження. | Щоденно в дні роботи МПК | Міська призовна комісія |  |
| 5 | Проведення аналізу роботи МПК по призовникам, які повернуті з ОЗП, та яким ОПК не затвердила рішення МПК. | На другий день після МК КОВК | Міська призовна комісія |  |
| 6 | Відміна рішень МПК, які не затверджені ОПК, та скасування рішень про призов на призовників, які не відправлені у війська з різних причин. | 27.05.18 | Міська призовна комісія |  |

**В.о. керуючого справами Д.О. Гапченко**

**Додаток 4**

**до рішення № 121**

**виконавчого комітету**

**Бучанської міської ради**

**від 20 березня 2018 року**

**С К Л А Д**

**медичної комісії Ірпінсько-Бучанського ОМВК**

**при проведенні призову “ ВЕСНА – 2018** ”

Лікар-отоларинголог Слюсарчик Роман Карлович

Лікар-нервопатолог Джужа Наталія Олександрівна

Лікар-дерматолог Лагуньонок Василь Олександрович

Лікар-терапевт Бурцева Світлана Яківна

Лікар-психіатр Корольов Микола Володимирович

Лікар - стоматолог Пушанкіна Катерина Михайлівна

Лікар - хірург Казакян Михайло Місакович

Лікар-фтизіатр Куюн Юрій Олегович

Лікар-окуліст Гаврилюк Сергій Григорович

**В.о. керуючого справами Д.О. Гапченко**

**Додаток 5**

**до рішення № 121**

**виконавчого комітету**

**Бучанської міської ради**

**від 20 березня 2018 року**

**С К Л А Д**

**резервної медичної комісії Ірпінсько-Бучанського ОМВК**

**при проведенні призову “ ВЕСНА – 2018 ”**

Лікар-невропатолог Недашківська Людмила Володимирівна

Лікар-дерматолог Ільїна Юлія Антонівна

Лікар-терапевт Кислиця Василь Павлович

Лікар-психіатр Ізмайлова Лариса Германівна

Лікар-стоматолог Дригант Сергій Леонідович

Лікар – хірург Мухін Володимир Ілліч

Лікар-фтизіатр Кравчук Людмила Іванівна

Лікар-окуліст Дружляк Катерина Василівна

**В.о. керуючого справами Д.О. Гапченко**

**Додаток 6**

**до рішення № 121**

**виконавчого комітету**

**Бучанської міської ради**

**від 20 березня 2018 року**

###### **СКЛАД**

**комісії по перевірці достовірності актів обстеження**

**призовників та довідок про хворобу і госпіталізацію,**

**виданих лікувально-профілактичними закладами регіону**

**призовникам в день або за кілька днів до їх відправки**

**в складі команд**

Голова комісії:

Росстальна Світлана Іванівна - головний лікар Ірпінської міської поліклініки

Члени комісії:

Казакян Михайло Місакович - лікар-хірург Ірпінської міської поліклініки;

Дідух Владислава Володимирівна - медична сестра Ірпінської міської поліклініки

**В.о. керуючого справами Д.О. Гапченко**

**Додаток 7**

**до рішення № 121**

**виконавчого комітету**

**Бучанської міської ради**

**від 20 березня 2018 року**

###### **СКЛАД**

оперативної групи із розшуку

призовників, які ухиляються від призову

Бабак Володимир Іванович, начальник відділення комплектування ІБОМВК

Начальник сектору дільничних інспекторів поліції Бучанського МВ Ірпінського МВ ГУ НП України у Київській області (за посадою)

дільничний інспектор поліції Бучанського МВ Ірпінського МВ ГУ НП України у Київській області (за посадою)

**В.о. керуючого справами Д.О. Гапченко**

**Додаток 8**

**до рішення № 121**

**виконавчого комітету**

**Бучанської міської ради**

**від 20 березня 2018 року**

**Заходи**

**по матеріальному забезпеченню роботи призовної та медичної комісії**

Для планової роботи комісії по призову «ВЕСНА-2018 року» необхідно виділити кошти з розрахунку:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | На виготовлення бланків для роботи комісії |  |  |
|  | Справа | 500 шт. | 2000,00 |
|  | Довідка про сім’ю призовника | 500 шт. | 200,00 |
|  | Лист вивчення | 500 шт. | 200,00 |
|  | Опис | 500 шт. | 200,00 |
|  | Акт дослідження стану здоров’я | 500 шт. | 200,00 |
|  | Результати призову | 500 шт. | 200,00 |
|  | **ВСЬОГО** |  | **3000,00** |
| 2. | На придбання канцелярських товарів |  |  |
|  | Конверти | 1000 шт. | 3000,00 |
|  | Клей ПВА | 10 шт. | 100,00 |
|  | Папір | 15 шт. | 810,00 |
|  | Чорнила для принтера | 2 шт. | 200,00 |
|  | Тонер для принтера | 1 шт. | 300,00 |
|  | Катридж для принтера | 1шт. | 550,00 |
|  | Олівці | 10 шт. | 25,00 |
|  | Гумки | 10 шт. | 15,00 |
|  | Катридж | 1 шт | 700,00 |
|  | **ВСЬОГО** |  | **5080,00** |
|  | **ВСЬОГО НА ПРИЗОВ** |  | **10780,00** |

**В.о. керуючого справами Д.О. Гапченко**